



สารจากหัวหน้าฝ่ายระดับการศึกษาปฐมวัยปีที่ 1 ฉบับที่ 1/2560 วันที่ 11 กรกฎาคม 2560

เรื่อง สารจากหัวหน้าฝ่ายระดับการศึกษาปฐมวัยปีที่ 1 ฉบับที่ 1/2560

เรียน ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล 1

สวัสดีค่ะ ดิฉันนางดุริณี สุวรรณเรืองศรี (แม่ครูสาว) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายระดับการศึกษาปฐมวัยปีที่ 1 มีหน้าที่กำกับดูแลนักเรียนด้านวิชาการและงานปกครอง พร้อมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างครูประจำชั้น ครูผู้สอน และผู้ปกครอง เพื่อวางแผนในการช่วยเหลือ และพัฒนาให้นักเรียนให้บรรลุตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา กล่าวคือ “เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข” สำหรับบรรยากาศการเปิดภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 นักเรียนต่างตื่นเต้นตกทหายพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในช่วงปิดเทอมกับเพื่อนๆ และคุณครู เด็กๆ มีความสุขที่ได้มาโรงเรียน ได้พบแม่ครู และได้มีเพื่อนใหม่ ในช่วงนี้การปรับตัวให้คุ้นเคยกับสภาพแวดล้อมใหม่ๆ ทั้งสถานที่ และตัวบุคคล จะมีน้องๆ ที่ยังร้องไห้อยู่บ้าง ขอให้ผู้ปกครองใจเย็นๆ และคอยให้กำลังใจบุตรหลานในการก้าวสู่สังคมใหม่ด้วยนะคะ สารจากหัวหน้าฝ่ายฉบับนี้ถือเป็นฉบับปฐมฤกษ์ ซึ่งแม่ครูสาวมีเรื่องราวต่างๆ ที่จะขอความร่วมมือจากคุณพ่อ คุณแม่ และผู้ปกครองดังนี้ค่ะ

เรื่องแรก : การส่งเสริมให้ลูกได้ช่วยเหลือตนเอง เด็กๆ ในระดับชั้นอนุบาล 1 สามารถดูแล และช่วยเหลือตนเองได้บ้างแล้ว ในบางเรื่อง คุณพ่อ คุณแม่จึงควรฝึกให้ลูกได้รู้จักช่วยเหลือตนเอง และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบเมื่ออยู่ที่บ้าน อาทิ การอาบน้ำ และแปรงฟัน การแต่งตัว การรับประทานอาหาร การจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ และการช่วยเหลืองานบ้านตามความเหมาะสม โดยมีคุณพ่อ คุณแม่ คอยให้คำแนะนำ ให้กำลังใจอย่างใกล้ชิด และเมื่อเด็กๆ มาโรงเรียนคุณพ่อ คุณแม่ควรฝึกให้ลูกสะพายกระเป๋านักเรียน (ถ้าไม่หนักจนเกินไป) และเดินไปห้องเรียนด้วยตนเอง ซึ่งจะช่วยให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจ มีความมั่นใจ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองต่อไปค่ะ

เรื่องที่สอง : การส่งเสริมให้ลูกมีวินัยในตนเอง การสร้างวินัยให้กับลูกเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดี การปลูกฝังวินัยให้กับลูกต้องทำอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยให้เด็กปฏิบัติตนได้ถูกต้อง มีความสุขในการดำเนินชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข วินัยที่ควรปลูกฝังให้กับลูกๆ มีดังนี้ค่ะ

1. มาโรงเรียนให้ทันเวลา โดยคุณพ่อ คุณแม่ช่วยดูแลให้ลูกๆ เข้านอนแต่หัวค่ำ ตื่นนอนแต่เช้า จิตใจจะได้แจ่มใส และสดชื่น พร้อมทั้งทำกิจกรรมได้ตลอดทั้งวัน และส่งลูกมาโรงเรียนก่อนเวลา 08.00 น. เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดเตรียมไว้ให้ หนึ่งในกิจกรรมยามเช้าที่ต้องเตรียมความพร้อมก่อนเรียน คือ กิจกรรมการเชยเทียน จัดชั้นเพื่อฝึกการเตรียมจิตใจให้พร้อมมีสมาธิในการนั่งรับสิ่งดีๆ และแผ่เมตตาให้กับเพื่อนมนุษย์ ให้อยู่อย่างมีความสุข และอยู่ร่วมกันด้วยความรัก ความเมตตา นอกจากนี้ก็ยังฝึกความอดทน รู้จักการรอคอย และการแบ่งปัน เป็นต้น
2. ทำการบ้านตามที่ได้รับมอบหมาย ในแต่ละวันครูผู้สอนจะมีการบ้านให้นักเรียนได้ไปทบทวนด้วยตนเอง เป็นการประเมินผลว่าเด็กๆ เข้าใจบทเรียนที่ได้เรียนในห้องเรียนมากน้อยเพียงใด คุณพ่อ คุณแม่ควรช่วยดูแลให้คำแนะนำลูกในการทำการบ้านอย่างใกล้ชิด และนำการบ้านมาส่งคุณครูทุกครั้ง เป็นการฝึกให้ลูกมีวินัย และมีความรับผิดชอบ หากเนื้อหาในบทเรียนใดที่เด็กๆ ไม่เข้าใจ คุณพ่อ คุณแม่สามารถเขียนในสมุดจดการบ้าน แจ้งให้แม่ครูทราบ เพื่อให้แม่ครูได้ทบทวน หรือช่วยเหลือนักเรียนต่อไปค่ะ
3. ระเบียบนักเรียน จากการสังเกตหลังการเปิดเทอมพบนักเรียนหลายคนที่ใช้กระเป๋าที่ไม่ใช่กระเป๋าของโรงเรียนเลิศหล้า เพื่อความเป็นระเบียบแม่ครูสาวขอความร่วมมือคุณพ่อ คุณแม่ และผู้ปกครองทุกท่านให้บุตรหลานใช้กระเป๋าของโรงเรียนโดยพร้อมเพรียงกันด้วยค่ะ
4. การรับนักเรียนหลังเลิกเรียน ในระดับชั้นเตรียมอนุบาล และอนุบาล 1 สามารถรับนักเรียนได้ที่อาคารอนุบาล ตั้งแต่เวลา 15.20 – 16.00 น. หลังจากเวลา 16.00 น. ให้ผู้ปกครองรับนักเรียนได้ที่ห้อง CCTV อาคารประถม-มัธยมค่ะ
5. การอ่านหนังสือ การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญยิ่งของการเรียนรู้ และการเขียนที่จะช่วยในการพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ และมีความเพลิดเพลินจากเรื่องที่ย่าน คุณพ่อ คุณแม่ และคุณครูจึงต้องร่วมกันสร้างนิสัยรักการอ่านให้กับลูก โดยจัดเวลาให้ลูกได้อ่านหนังสือร่วมกับคุณพ่อ คุณแม่ ตามความสนใจอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ จึงจะเกิดเป็นนิสัยรักการอ่านได้นะคะ เมื่ออ่านหนังสือแล้วให้ลูกเล่าเรื่องหรือตอบคำถาม เพื่อประเมินความเข้าใจในเรื่องที่อ่าน สำหรับน้องๆ อนุบาล 1 คุณพ่อ คุณแม่ ควรเลือกหนังสือที่มีคำหรือข้อความสั้นๆ มีภาพประกอบขนาดใหญ่เห็นได้ชัดเจน เล่าเรื่องแล้วอ่านให้ลูกฟัง ฝึกลูกให้ออกเสียงคำง่าย ๆ ตามคุณพ่อ คุณแม่ และให้ลูกดูภาพประกอบ เพื่อให้ลูกเข้าใจความหมายของคำ ลูกๆ จะได้รับประสบการณ์ทางภาษา ซึ่งจะช่วยให้ลูกสื่อสารได้เร็วขึ้นค่ะ



เรื่องที่สาม : การสื่อสารระหว่างผู้ปกครอง และคุณครู การตอบรับสานสายใย และสารสัมพันธ์ ในแต่ละสัปดาห์จะมีสานสายใย ส่งกลับบ้าน เพื่อให้คุณพ่อ คุณแม่ได้ทราบเนื้อหาที่เรียนในสัปดาห์นั้น ๆ และทบทวนให้กับน้องเมื่ออยู่ที่บ้าน เป็นการประเมินผลว่าเด็ก ๆ เข้าใจในเนื้อหาที่เรียนมากน้อยเพียงใด คุณพ่อ คุณแม่ ทำกิจกรรมร่วมกับลูกโดยเล่าเนื้อหาให้ฟังทุกวัน เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ลูกมีนิสัยรัก การอ่าน แล้วเขียนบันทึกลงในสานสายใย ในโครงการใฝ่รู้ใฝ่เรียนรักการอ่าน แล้วส่งคืนให้กับคุณครูทุกวันจันทร์ หรือวันแรกของสัปดาห์ ต่อไปค่ะ

สมุดสื่อสารสัมพันธ์ เป็นสมุดรายงานพฤติกรรมโดยภาพรวมของนักเรียนเป็นรายบุคคลขณะอยู่ที่โรงเรียนเพื่อแจ้งให้ผู้ปกครอง ทราบ และเป็นช่องทางในการประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง คุณครู และนักเรียนในการร่วมกันหาแนวทางพัฒนานักเรียนให้ มีความพร้อมเต็มตามศักยภาพได้เหมาะสมตามวัย

สารสัมพันธ์ ในแต่ละเดือนทางโรงเรียนจะมีข่าวสารแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเกี่ยวกับข่าวสารภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทางโรงเรียนและทางบ้านได้ร่วมกันดูแล และให้ความช่วยเหลือกันอย่างใกล้ชิด และปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน ขอความร่วมมือ ผู้ปกครองตอบรับสารสัมพันธ์ของทางโรงเรียนทุกฉบับด้วยนะคะ

ปีการศึกษา 2560 นี้ในระดับชั้นอนุบาล 1 จะมีการเรียนเพิ่มเติมต่างจากเตรียมอนุบาลในกิจกรรมเสริมหลักสูตรว่ายนํ้า ดนตรี iPad นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมยามเช้า คือ เข้าแถวเคารพธงชาติเพื่อเห็นให้เด็กรู้จักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ฝึกระเบียบวินัย ความอดทน การตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง และเด็ก ๆ ได้ออกกำลังกายทำกิจกรรมร่วมกันด้วยค่ะ

จิตพิสัย การสร้างสภาพแวดล้อมให้เด็กอยู่ในที่ที่สะอาดอยู่เสมอทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เน้นการทิ้งขยะ ให้ถูกที่ เจอขยะต้องเก็บทิ้ง สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนจึงเป็นเสมือนหนึ่งสังคมที่มีคุณค่าสำหรับเด็ก

เพื่อให้โรงเรียน และท่านผู้ปกครอง ได้ร่วมมือกันดูแลให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด และปฏิบัติในแนวทาง เดียวกัน ขอความร่วมมือผู้ปกครองสื่อสารกับครูประจำชั้นผ่านสมุดจดการบ้าน หรือสมุดสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน หรือ ติดต่อฝากข้อความได้ที่ฝ่ายธุรการ หรือสามารถติดต่อฝากเรื่องราวกับหัวหน้าฝ่ายฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 095 706 6827 หรือ E-mail : s.saowsom@gmail.com ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และการดูแลนักเรียนของคุณครู ในกรณีที่มีการสื่อสารกับคุณครูผ่านทาง Email ขอความร่วมมือผู้ปกครองสำเนาถึงผู้อำนวยการ อาจารย์เสรี ปาลเดชพงศ์ได้ที่ seriparn@gmail.com ทุกครั้งด้วยค่ะ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้อำนวยการได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ และมีการกำกับติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งในการสนับสนุนคุณครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ได้อย่างเต็มที่เพื่อบรรลุเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเพื่อเป็นการ ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้เติบโตเป็นเยาวชนที่ดี และมีวินัย โดยความร่วมมือกันทั้ง 3 ส่วน คือ โรงเรียน คุณครู และผู้ปกครอง

สุดท้ายนี้แม่ครูสาวขอขอบพระคุณคุณพ่อ คุณแม่ และผู้ปกครองทุกท่านที่มอบความไว้วางใจในการส่งบุตรหลานมา เข้าเรียนในโรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษก ซึ่งแม่ครูทุกคนจะดูแล และช่วยเหลือเด็ก ๆ ทุกคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และ ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขค่ะ

ด้วยรักและผูกพัน

นางครูณี สุวรรณเรืองศรี (แม่ครูสาว)
หัวหน้าฝ่ายระดับการศึกษาปฐมวัยปีที่ 1

ใบตอบรับ

สารจากหัวหน้าฝ่ายระดับการศึกษาปฐมวัยปีที่ 1 ฉบับที่ 1/2560
(กรุณาส่งใบตอบรับคืนภายในวันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2560)

ข้าพเจ้า ผู้ปกครอง ด.ช./ด.ญ.

ชื่อเล่น ชั้น ได้รับและรับทราบสารจากหัวหน้าแผนกวิชาการปฐมวัยปีที่ 1 ฉบับที่ 1/2560 แล้ว และมีข้อเสนอแนะดังนี้.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง